

INHALTSVERZEICHNIS

Vorwort.....	3
Inhaltsverzeichnis.....	5

TEIL A: DAS EG-UMWELT-AUDIT

I. Ein neues Instrument des betrieblichen Umweltschutzes.....	7
1. Was ist das EG-Umwelt-Audit?.....	7
2. Welchen betrieblichen Nutzen bietet das Umwelt-Audit?	8
II. Der Weg zur Validierung nach der EG-Umwelt-Audit-Verordnung	9
1. Formulierung einer Umweltpolitik.....	9
2. Die Umweltprüfung als erster Umweltcheck	10
3. Aufstellen eines Umweltprogramms	10
4. Umsetzung des Umweltprogramms	10
5. Aufbau eines Umweltmanagementsystems	11
a) Aufbauorganisation.....	11
b) Ablaufkontrolle.....	11
6. Umweltbetriebsprüfung	12
7. Umwelterklärung	13
8. Gültigkeitserklärung (Validierung).....	13
9. Eintragung des Standortes	13
III. Die Dokumentation im Umweltmanagementsystem.....	14
1. Welchen Umfang soll ein Umweltmanagement-Handbuch haben?	14
2. Welchen Inhalt soll ein Umweltmanagement-Handbuch haben?.....	15
a) Darstellung des Unternehmens und des Standortes.....	15
b) Rechtliche Rahmenbedingungen.....	15
c) Dokumentation.....	16
d) Darstellung des Umweltmanagementsystems	16
e) Kommunikation	16
f) Mitarbeiterqualifikation	16
g) Vorbeugender Umweltschutz.....	17
h) Eigenkontrolle im betrieblichen Umweltschutz.....	17
i) Umweltbetriebsprüfungen	17
j) Beurteilung und Registrierung der Umweltauswirkungen	17
3. Wer erstellt das Handbuch?	18
IV. Literaturhinweise zum Teil A	19

TEIL B: DAS MUSTER-UMWELTMANAGEMENT-HANDBUCH

I. Hinweise für Nachahmer.....	22
II. Zum Inhalt:.....	22
Abschnitt I: Benutzerhinweis.....	1
Abschnitt II: Inhaltsverzeichnis	1
Abschnitt III: Abkürzungen und Begriffe	1 - 6
Kapitel 1: Änderung und Verteiler	1 - 5
Kapitel 2: Darstellung des Unternehmens und des Standortes.....	1 - 10
Kapitel 3: Umweltpolitik, -ziele und -programm.....	1 - 12
Kapitel 4: Rechtliche Rahmenbedingungen.....	1 - 18
Kapitel 5: Umweltmanagementsystem.....	1 - 22
Kapitel 6: Dokumentation.....	1 - 6
Kapitel 7: Beschaffung von Material und Dienstleistungen.....	1 - 6
Kapitel 8: Prozeß- und Produktplanung.....	1 - 4
Kapitel 9: Transport und Lagerung.....	1 - 11
Kapitel 10: Vorbeugender Umweltschutz.....	1 - 10
Kapitel 11: Eigenkontrolle.....	1 - 9
Kapitel 12: Umweltbetriebsprüfungen.....	1 - 7
Kapitel 13: Mitarbeiterqualifikation und Mitarbeiterbeteiligung.....	1 - 8
Kapitel 14: Kommunikation	1 - 9
Kapitel 15: Verzeichnis der bedeutenden Umweltauswirkungen.....	1 - 8
Kapitel 16: Umwelt-Verfahrens- und Arbeitsanweisungen.....	1 - 4
Muster-Umweltverfahrensanweisungen (UVA's)	
UVA 6.1: Erstellung von Umwelt-Verfahrensanweisungen	1 - 3
UVA 6.2: Lenkung der Dokumente	1 - 2
UVA 7.2: Beurteilung, Auswahl und Beschaffung von Material.....	1 - 10
UVA 8.1: Berücksichtigung von Umweltschutzaspekten bei der Einrichtung von Baustellen	1 - 6
UVA 10.2: Vorgehen beim Antreffen kontaminierter Böden	1 - 4
UVA 11.2: Nachweis und Entsorgung von Abfällen	1 - 16
UVA 15.1: Ermittlung und Beurteilung von Umweltauswirkungen	1 - 10