














	Tipo de escrito	Contenido gramatical	Vocabulario	Contenido funcional	Pág.
 UNIDAD Rellene con letras mayúsculas	<ul style="list-style-type: none"> - Impresos - Cuestionarios - Diálogos 	<ul style="list-style-type: none"> - Sustantivo - Género y número - Interrogativos - Presentación de los signos de puntuación - Signos de puntuación: admiración, interrogación, raya y guión - Ortografía 	<ul style="list-style-type: none"> - Datos personales referentes a nombre, dirección, profesión, estado civil, nacionalidad... - Abreviaturas - Términos administrativos 	<ul style="list-style-type: none"> - Control de la comunicación escrita 	7
 UNIDAD Muy señores míos:	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción a las cartas - Cartas de presentación - Descripción de personas 	<ul style="list-style-type: none"> - Ser y estar - Comparativos - Uso de mayúsculas y minúsculas - Signos de puntuación: los dos puntos 	<ul style="list-style-type: none"> - Adjetivos y verbos para descripción de personas: aspecto físico, carácter y estado de ánimo 	<ul style="list-style-type: none"> - Convencionalismos de cartas formales e informales: saludos, inicio del cuerpo y despedida - Expresión de gustos y aficiones 	13
 UNIDAD El que no anuncia, no vende	<ul style="list-style-type: none"> - Anuncios relacionados con la vivienda - Descripción de objetos 	<ul style="list-style-type: none"> - Preposiciones y adverbios de lugar - Verbos en presente de indicativo - Signos de puntuación: la coma 	<ul style="list-style-type: none"> - Relativo a la vivienda y al mobiliario 	<ul style="list-style-type: none"> - Fórmulas y frases hechas para hacer un anuncio - Eslogan para persuadir 	21
 UNIDAD Sobre gustos no hay nada escrito	<ul style="list-style-type: none"> - Listas - Recetas - Instrucciones 	<ul style="list-style-type: none"> - Pronombres personales - Su colocación - Pasiva refleja - Signos de puntuación: el punto y coma, el punto y los puntos suspensivos 	<ul style="list-style-type: none"> - Relativo a comidas, tiendas de alimentación, utensilios y aparatos de cocina 	<ul style="list-style-type: none"> - Expresiones de orden temporal; expresiones para subrayar la importancia de algo. - Estructuración del escrito y corrección 	26
 UNIDAD Venga, ámate y ven a vernos	<ul style="list-style-type: none"> - Cartas de invitación y de indicaciones - Notas y mensajes - Avisos y carteles - Descripción de lugares 	<ul style="list-style-type: none"> - Formas de obligación - Imperativo 	<ul style="list-style-type: none"> - Relativo a la ciudad 	<ul style="list-style-type: none"> - Dar instrucciones, órdenes. - Expresar obligación - Conceder permiso - Expresar planes y deseos 	33
 UNIDAD El diario de a bordo	<ul style="list-style-type: none"> - Diario - Informe 	<ul style="list-style-type: none"> - Pretérito perfecto - Adjetivos y pronombres indefinidos - Acentuación 	<ul style="list-style-type: none"> - Medios de transporte - Actividades según profesiones - Tiempo y clima 	<ul style="list-style-type: none"> - Expresiones coloquiales 	41
 UNIDAD Fechas de una vida	<ul style="list-style-type: none"> - Currículum Vitae - Carta para adjuntar al CV - Biografías 	<ul style="list-style-type: none"> - Pretérito indefinido - Relativos - Los signos de puntuación: las comillas y el paréntesis 	<ul style="list-style-type: none"> - Relativo al mundo del trabajo, de los estudios y de las profesiones 	<ul style="list-style-type: none"> - Recursos para relacionar momentos del pasado 	46

	Tipo de escrito	Contenido gramatical	Vocabulario	Contenido funcional	Pag.
 UNIDAD Por el túnel del tiempo	<ul style="list-style-type: none"> - La descripción en pasado 	<ul style="list-style-type: none"> - Pretérito imperfecto - Adverbios y expresiones de frecuencia - Acentuación: hiato 	<ul style="list-style-type: none"> - Actividades cotidianas 	<ul style="list-style-type: none"> - Expresión de la frecuencia - Comparaciones pasado/presente 	52
 UNIDAD Conociendo mundo	<ul style="list-style-type: none"> - Cartas de reserva - Postales - Narración 	<ul style="list-style-type: none"> - Pretérito pluscuamperfecto - Contraposición de pasados 	<ul style="list-style-type: none"> - Relativo al turismo 	<ul style="list-style-type: none"> - Expresión de causa, consecuencia, tiempo e ideas teóricamente contrarias - Expresión de cortesía y deseo 	58
 UNIDAD La ventanilla de la salud	<ul style="list-style-type: none"> - Cartas para pedir o dar información - Cartas de reclamación 	<ul style="list-style-type: none"> - Estilo indirecto 	<ul style="list-style-type: none"> - Relativo al cuerpo humano y a la salud 	<ul style="list-style-type: none"> - Fórmulas para dar o pedir información. - Fórmulas para hacer reclamaciones 	65
 UNIDAD Hoy te quiero más que ayer...	<ul style="list-style-type: none"> - Cartas de felicitación, agradecimiento y disculpas - Cartas de amor 	<ul style="list-style-type: none"> - Ir a + infinitivo - Futuro simple - Futuro perfecto - Introducción al subjuntivo 	<ul style="list-style-type: none"> - Relativo a la familia y a las relaciones sociales - Verbos que se prestan a confusión 	<ul style="list-style-type: none"> - Fórmulas para felicitar, agradecer y pedir disculpas. - Expresión de hipótesis, probabilidad y planes de futuro - Expresión de deseo 	70
 UNIDAD Carta abierta al mundo	<ul style="list-style-type: none"> - Argumentación (en cartas, manifiestos, artículos de opinión...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Presente de subjuntivo - Recopilación gramatical 	<ul style="list-style-type: none"> - Relativo a la naturaleza y la ecología: animales, plantas, elementos del paisaje, problemas del medio ambiente 	<ul style="list-style-type: none"> - Elementos para la argumentación. - Expresiones para introducir opinión, incluir ejemplos, añadir información, introducir argumentos, para concluir o resumir 	77
 UNIDAD Tus temas	<ul style="list-style-type: none"> - El que el estudiante elija 	<ul style="list-style-type: none"> - Recopilación 	<ul style="list-style-type: none"> - Lo que más te preocupa, te interesa... 		84
Página del alumno					85
Solucionario y notas para el profesor					86